

『言われなくても動く』を腹落ちさせる3日間の新人研修 仕事の基礎の基礎

本研修2日間+フォロー研修1日間

定価: **69,800円** ±税/一名

12月25日迄のお申込みで
特別価格:

59,800円 ±税



指示待ちで受け身で自分から相談しに来ない…



報連相の徹底訓練で、自分から仕事を取りに来る部下へ



「こんなことまで教えないといけないの?!」と困る…



社会人の一般常識を徹底的に腹落ちさせ、言動を変える



最近の若者はメンタルが弱くて、仕事どころではない…



講師4名体制で、『**新人指導の指導**』に使える育成報告書付き



研修に参加した新入社員が本研修2日間+フォロー研修の中で学ぶこと

■ 会社に必要とされる社員の条件

[なぜあなたは採用されたか?何を期待されているか?]

- ・必要な社員と不要な社員はここが違う!
- ・4つの「じんざい」今、あなたはどこに位置するのか?

■ まずは身だしなみとマナーを徹底訓練!

- ①第1印象はなぜ大事? 3. 3. 3の法則を知ろう!
- ②身だしなみの良し悪しを決めるのは他人である。
“身だしなみチェックリスト”を実践
- ③ロールプレイング:挨拶と話し方の徹底訓練
「学生言葉は卒業、社会人の言葉使いをマスター!」

- ④ロールプレイング:電話対応の徹底訓練
「笑声=ハ・ゲ・ア・タ・マな電話対応」

- ⑤ロールプレイング:名刺交換の徹底訓練

■ 「報連相」の基礎を徹底訓練!

～上司の力を借りていい仕事をしよう!～

- ①報告・連絡・相談はなぜ必要か理解しよう!
- ②報告名人・連絡名人・相談名人7つのコツ
- ③ロールプレイング:上司に正しく簡潔に報告する
- ④明日から名人になるために毎日何をするか決めよう

■ 確認テスト

敬語、身だしなみ、電話応対…満点で当たり前!
「復習していない」「出来るのにやっていない」は失格!!

■ 時間の使い方を徹底訓練!

- ①納期通りに求められる品質をクリアする
- ②その手帳で大丈夫?納期厳守のスケジュールリング
- ③1週間先を見て“今日やること”を決める
- ④アポイント管理とスケジュールリングの違い

■ 1日も早く戦力になるための自己宣言!

- 目的と目標の違い
- 会社におけるあなたの目的と目標は何ですか!?
- さあ!『人財』になるための決意表明!

会場	新人研修 開催日
東京1	2018年3月27日/3月28日/7月フォロー研修
東京2	2018年3月29日/3月30日/7月フォロー研修
東京3	2018年4月3日/4月4日/7月フォロー研修
東京4	2018年4月5日/4月6日/7月フォロー研修
福岡	2018年4月3日/4月4日/7月フォロー研修

ご参加者お名前	ご参加者お名前	ご参加者お名前	ご参加者お名前
ご参加者お名前	ご参加者お名前	ご参加者お名前	ご参加者お名前
ご参加者お名前	ご参加者お名前	希望会場番号: <input type="text"/>	参加予定人数: <input type="text"/> 名
貴社名	お届先		<input type="checkbox"/> 会社 <input type="checkbox"/> 自宅
フリガナお名前	お役職	決算月	月
ご住所	TEL	171216SA	
e-mail	FAX	@	

お客様の個人情報、お申込みいただいた教材の発送及びご興味ある弊社商品ご案内のために利用いたします。本個人情報は、弊社で責任を持って安全に保管し、上記目的以外利用や、ご本人様の許可なく第三者へ提供しません。個人情報に関するお問合せ:管理部 山本 03-5282-7600